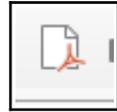


Procédure pour convertir un traitement de texte au format pdf

1/ Il faut bien être certain que le document est terminé avec son nom etc.

2/ Cliquez sur «convertir au format pdf» sur la barre des outils



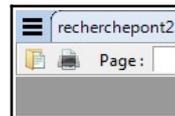
3/ Enregistrez alors votre document dans votre dossier perso en utilisant bien le même nom afin de ne pas le perdre.

4/ Fermez **Libre-Office** en enregistrant votre document si demandé.

5/ Cliquez dans démarrer ordinateur perso technologie afin d'ouvrir votre fichier pdf.

6/ **Sumatra** doit s'ouvrir

7/Cliquez sur les lignes horizontales et faire



fichier imprimer.

8/ Deux exemplaires si vous êtes en binôme